

Warunki uczestnictwa

Nazwa formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Obóz Szczepu Hubal	Typ formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Obóz stały
Dane organizatora)	ZHP Choraławek Dolnośląska Hufiec Bolesławiec III Szczep Harcerski Hubal		
Adres formy Harcerskiej Akcji Letniej	Zatom Nowy, teren leśny nad j. Barlin, woj. wielkopolskie		
Czas trwania	20 lipca- 10 sierpnia 2023 r.		
Data i przybliżona godzina wyjazdu	20 lipca, ok. godz. 10.00	Miejsce wyjazdu	Bolesławiec, parking za kinem Forum
Data i przybliżona godzina powrotu	10 sierpnia, ok. godz. 17.00	Miejsce powrotu	Bolesławiec, parking za kinem Forum
Kontakt do kierownika formy Harcerskiej Akcji Letniej	Barbara Fecyk, tel. 512737082- komendant Lestaw Gudzowski, tel. 693392291 - kwatermistrz		
Kontakt z kadrą podczas formy	Telefony do drużynowych takie jak w roku harcerskim		
Uczestnicy są objęci ubezpieczeniem NNW	PZU - grupowa polisa NNW		

Warunki socjalne podczas formy Harcerskiej Akcji Letniej

Obóz nie posiada żadnej stałej infrastruktury (brak wodociągów, kanalizacji, prądu, gazu). Organizowany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami organizacyjnymi i sanitarnymi. Uczestnicy będą zakwaterowani w namiotach typu „10” lub NS po 5-7 osób. Uczestnicy będą mieć możliwość korzystania z podgrzanej wody do mycia - mycie odbywa się w miskach, w specjalnie zorganizowanych do tego celu namiotach sanitarnych. Uczestnicy biorą udział w budowie obozowiska - rozkładanie namiotów, budowa urządzeń obozowych z wykorzystaniem narzędzi typu: toporek, piła, młotek. Na terenie obozu będą toalety typu „Toi Toi”. Uczestnicy będą pełnili kuchenną służbę w zorganizowanej kuchni obozowej w celu przygotowania posiłków dla obozu.

Uczestnicy mają zapewniony dostęp do mydła, płynu dezynfekującego oraz ciepłej wody.

Koszt obozu, terminarz wpłat

Całkowity koszt pobytu uczestnika w wypoczynku wynosi: **1500 zł**

Wpłaty całości kwoty należy dokonać do 01.07.2023 r.

Zaliczkę w wysokości 300 zł należy przelać na rachunek Hufca ZHP Bolesławiec, najpóźniej do dnia 15.04.2023 r. Do tego samego dnia należy dostarczyć kartę kwalifikacyjną wraz z załącznikiem do biura Komendy Hufca ZHP Bolesławiec lub do drużynowego na zbiórce. Odpłatności można dokonywać w ratach.

Wpłaty można dokonywać wyłącznie na konto Hufca ZHP Bolesławiec, nr rachunku bankowego 39 1090 1939 0000 0005 1600 0214, tytuł wpłaty: **Dodatkowa składka członkowska zadaniowa (może być skrót DSCZ) obóz Hubal oraz imię i nazwisko uczestnika**

Świadczenia, jakie w ramach odpłatności zapewnia organizator:

- zakwaterowanie w warunkach obozowych,
- wyżywienie zgodne z zasadami żywienia dzieci i młodzieży: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja,
- opieka kadry (w tym medycznej)
- koszty przejazdu tam i z powrotem,
- ubezpieczenie od NNW,
- program zgodny z Harcerskim Systemem Wychowawczym.

Wykaz niezbędnego wyposażenia uczestnika

OGÓLNE:

- Duży plecak turystyczny do zapakowania ekwipunku (walizka będzie niepraktyczna- kółka mogą się zepsuć na ściółce)
- Mały plecak -do pakowania rzeczy np. na całodzienną wędrowkę.
- Śpiwór,
- Pełne umundurowanie
- latarka wraz z bateriami zapasowymi
- Dokumenty: ważna legitymacja szkolna, INFORMACJA O PRZYJMOWANYCH LEKACH (wraz z dawkowaniem) dla kadry,
- leki (jeżeli są zażywane muszą być wpisane w karcie kwalifikacyjnej) - oddawane są drużynowemu
- opcjonalnie telefon (nie będzie możliwości ładowania telefonów, można się kontaktować z dziećmi poprzez telefon do drużynowego)

ODZIEŻ:

- Strój polowy - tj. komplet spodnie + bluza kamuflaż lub po prostu ubranie, którego nie będzie szkoda zniszczyć w ciemnych kolorach, przykrywające szczelnie całość kończyn
- kurtka, peleryna przeciwdeszczowa

- odpowiednią ilość bielizny + kilka dodatkowych par
- polar lub ciepła bluza
- T-shirty, lekkie koszulki, krótkie spodenki/szorty,
- nakrycie głowy (przeciwśłoneczne)
- odzież do spania
- strój kąpielowy
- odzież dostosowaną do warunków pogodowych (nie musi być na każdy dzień - podczas przerw poobiednich będzie istniała możliwość prania)

OBUWIE:

- wygodne buty turystyczne za kostkę
- wygodne lekkie buty na zmianę
- kłapki lub sandały
- opcjonalnie kalosze

PRZYBORY KUCHENNE:

menażka lub nietłukące się lekkie naczynia na dwa dania; niezbędnik lub sztućce; kubek

PRZYBORY NA ZAJĘCIA (nie jest wymagane, ale przydadzą się):

notatnik; długopisy - przynajmniej 2; śpiewnik; notes, poradnik, gitara

PRZYBORY TOALETOWE:

mydło, szampon; szczoteczka i pasta do zębów; krem z filtrem; środek przeciw komarom, ręczniki

INNE: igła + nici; podręczna apteczka (plaster, bandaż itp.); **Butelka wielorazowego użytku na wodę pitną**, proszek do prania,

Posiłki

Liczba posiłków w ciągu dnia	4 posiłki (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja)
Sposób przygotowania	<p>Posiłki przygotowywane są na miejscu w obozowej kuchni. Uczestnicy obozu pomagają w pracach kuchennych, w ramach odbywania służby. Posiłki przygotowywane są w specjalnie do tego przeznaczonym namiocie kuchennym, w którym zainstalowano niezbędny sprzęt zgodnie z wymogami sanitarnymi. Kuchnia utrzymywana jest w czystości. Posiłki przygotowywane są w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami (Wyżywienie przygotowane zgodnie z normami, zasadami i wymaganiami żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizacja żywienia jest dostosowana do istniejących warunków higieniczno-sanitarnych. • Zaopatrzenie zorganizowane jest na zasadzie wydzielenia strefy czystej i brudnej. W strefie czystej mogą przebywać jedynie uczestnicy i kadra. Towary są dostarczane do strefy brudnej, do której mają dostęp osoby z zewnątrz. • Osoby dostarczające towary do strefy brudnej stosują zasady higieny przy przygotowywaniu żywności, przestrzegają zasad mycia rąk, higieny układu pokarmowego, unikają dotykania okolic oczu i ust. • Kuchnia i stołówka pracują wyłącznie na potrzeby uczestników i kadry formy wypoczynku. • Wielorazowe naczynia i sztućce są myte detergentem w ciepłej wodzie i wyparzone. Naczynia (menażki) i sztućce osobiste, używane wyłącznie przez jednego uczestnika, są myte w ciepłej wodzie z dodatkiem detergentu. • Na stołówce są wyznaczone miejsca dla zastępów/drużyn. Spożywanie posiłków jest rozdzielone na tury, w systemie wymieniających się zmian. Często dotykane powierzchnie, w tym powierzchnie wspólne są regularnie czyszczone za pomocą zwykłego detergentu po każdej turze. • Dania są podawane przez obsługę/wydawane uczestnikom/przynoszone do stołów • Jeżeli przy wydawaniu posiłków pracują osoby zewnętrzne - osoby wydające posiłki, mające kontakt z uczestnikami, stosują się do wymagań przepisów (dystans 1,5m, noszenie maseczek i rękawiczek)
Rodzaj posiłków	<ol style="list-style-type: none"> 1. Urozmaicone składniki - wędliny, sery, mięso, ryby, jajka itp. 2. Witaminy - owoce i warzywa. 3. Do picia - woda mineralna, herbata, mleko, soki 4. Urozmaicony jadłospis

Warunki rezygnacji z uczestnictwa

Uczestnik, który z ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w obozie, jest uprawniony do częściowego zwrotu wniesionej odpłatności. Z wniesionej odpłatności organizator formy potrąca poniesione już koszty, np. koszt wykupionych przejazdów uczestnika/ biletów, zakupionych materiałów programowo-organizacyjnych, ubezpieczenia, zakupionego wyżywienia itp.

W przypadku rezygnacji z wypoczynku podczas jego trwania możliwy jest zwrot kosztów w wysokości dziennej stawki żywieniowej pomnożonej przez liczbę dni, w których dziecko nie bierze udziału.

Zwrot jest dokonywany na podstawie wniosku o zwrot niewykorzystanej odpłatności, skierowanego do Organizatora ze wskazaniem rachunku bankowego, na który ma być dokonany przelew. Jeśli odpłatność za udział w HALiZ została w całości lub części wniesiona przez pracodawcę rodzica/ opiekuna uczestnika, zwrotu dokonuje się w pierwszej kolejności na rachunek pracodawcy, do wysokości jego wpłaty, zaś ew. pozostałą część zwrotu przekazuje się na rachunek wskazany we wniosku.

Sytuacje nadzwyczajne

1. ZHP oraz uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wycieczki organizowanego przez ZHP na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od ZHP oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, kataklizmy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przeciwdziałać poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.
3. O ile więc okoliczność rozumiana jako siła wyższa wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:
 - a. O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wycieczki przez ZHP dla uczestnika;
 - b. O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, uczestnikowi nie przysługują względem ZHP jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze będące skutkiem tego, że dany wyciecznik nie doszedł do skutku. W takim przypadku uczestnik, w związku z wcześniej dokonaną na rzecz ZHP wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez ZHP na poczet wycieczki organizowanego dla uczestnika.
5. Uczestnik jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez uczestnika wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wycieczki, a także sytuacja, w której ZHP wydatkował na poczet wycieczki organizowanego dla uczestnika kwotę wyższą, niż przez niego wpłaconą, a to z uwagi na zaległości uczestnika we wpłatach. W tym ostatnim przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem uczestnika jest uzupełnienie tych wpłat.
6. Uczestnik zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
7. W sytuacji, w której ZHP oraz uczestnik nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa i zastosowanie znajdują pkt 4-6 powyżej.

Dodatkowe informacje

Podczas **obozu** niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu **obozu** wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. (Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela organizatora obozu.

Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępными nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z załącznikiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

- *Obóz jest przedsięwzięciem wspólnym i wszyscy członkowie drużyn są tak samo odpowiedzialni za jego powodzenie i dobrą atmosferę. Na obozie nie ma podziału na „korzystających z wycieczki” i „organizujących wycieczkę”, choć oczywiście obowiązki instruktorów, wychowawców wycieczki oraz personelu gospodarczego są większe. Na obozie będzie ratownik wodny i opieka medyczna. Obóz zapewnia cztery posiłki (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolację). Posiłki są przygotowywane przez dyżurujących uczestników obozu pod nadzorem fachowego personelu. Uczestnicy są objęci ubezpieczeniem następstw nieszczęśliwych wypadków.*
- *Organizator wycieczki ponosi odpowiedzialność **tylko i wyłącznie** za wartościowe przedmioty uczestników zdeponowane na czas trwania wycieczki u komendanta obozu.*
- *Uczestnicy obozu-harcerze są zobowiązani uczestniczyć w załadunku sprzętu przy transporcie na miejsce obozowania, w załadunku sprzętu pod koniec trwania obozu oraz w rozładunku w magazynie tuż po zakończeniu obozu. Nieobecność musi być uzgodniona z komendantem obozu lub drużynowym.*
- *Uczestnicy obozu - harcerze - sami rozstawiają dla siebie namioty (typu duża 10), budują urządzenia namiotowe, uczestniczą w budowie wspólnie wykorzystywanych urządzeń obozowych (świetlice, elementy wystroju obozu itp.) Przy końcu obozu całe wyposażenie jest wspólnymi siłami demontowane, a namioty zwijane. Prace te są wykonywane z wykorzystaniem narzędzi takich jak piła, młotek, toporek, szpadel itp. Uczestnicy są szkoleni i wykorzystują umiejętności cięcia, rąbania, wbijania i wyciągania gwoździ, kopania, wiązania prostych węzłów. Przed przystąpieniem do pracy uczestnicy zapoznają się z zasadami bezpiecznej pracy, niemniej możliwe są urazy związane z korzystaniem z narzędzi i wykonywaniem wymienionych prac. Wszystkie powyższe działania są elementami harcerskiego procesu wychowania.*
- *Harcerki i harcerze pełnią, wg. ustalonego grafiku, służby obozowe: kuchenną (pomoc w przygotowaniu posiłków i ich wydawanie, sprzątanie i zmywanie sprzętu kuchennego, zapewnienie gorącej wody do mycia itp.), wartowniczą (dozór terenu obozu w dzień i w nocy).*
- *Harcerki i harcerze są podzieleni na zastępy, które są najmniejszymi jednostkami organizacyjnymi na obozie. Zastęp jest zakwaterowany w jednym namiocie, większość zadań programowych, czynności organizacyjnych i porządkowych oraz służb jest wykonywana zastępem. Zastępem dowodzi zastępowy - doświadczony rówieśnik lub nieco starszy uczestnik, którego zadaniem jest kierowanie zastępem i który jest uprawniony do wydawania członkom zastępu niezbędnych poleceń.*
- *Specyfika pracy harcerskiej polega na tym, że niejednokrotnie zastępy lub inne zespoły uczestników wykonują zadania na terenie obozu lub poza nim, w okolicy obozu, pod kierownictwem wyłącznie małoletniego zastępowego lub innego bardziej doświadczonego harcerza, bez bezpośredniego nadzoru osób dorosłych. Instruktorzy odpowiadają za bezpieczeństwo uczestników przez cały czas i organizują zajęcia z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, ale znaczna część aktywności harcerskiej jest realizowana przez uczestników samodzielnie, bez bezpośredniej obecności instruktorów.*

- Sposób użytkowania telefonów komórkowych zależy od rozwiązań przyjętych w konkretnej drużynie. Zasadniczo proponujemy, by dzieci nie zabierały telefonów komórkowych lub były one przekazane do depozytu instruktorowi - będą wówczas udostępniane w czasie np. ciszy poobiedniej. Ze względów wychowawczych niekorzystne jest, gdy dziecko z każdym najdrobniejszym kłopotem telefonuje do rodziców. Harcerstwo kształtuje samodzielność, która między innymi ma się przejawiać w rozwiązywaniu swoich problemów bez ciągłego wsparcia z zewnątrz.
- Jeżeli uczestnik zażywa stale leki, należy przy wyjeździe przekazać je pielęgniarce lub instruktorowi w podpisanej opakowaniu, wraz z pisemną informacją o sposobie dawkowania. Uczestnik nie może zażywać leków bez poinformowania o tym drużynowego, a drużynowy nie może podać żadnego leku, który nie jest wpisany w karcie kwalifikacyjnej. Należy więc spisać wszystkie leki, które będą zażywane przez uczestnika podczas obozu.
- Informujemy, że podczas trwania obozu zainteresowanym uczestnikom postaramy się zapewnić możliwość uczestniczenia w praktykach religijnych kościoła rzymskokatolickiego, tj. w niedzielnych i świątecznych Mszach Świętych.

Zasady dotyczące wizyt rodziców - w związku z ograniczaniem kontaktu z osobami z zewnątrz w celu minimalizacji ryzyka, odebranie dziecka z formy wypoczynku jest bez powrotu.

Regulaminy obowiązujące podczas formy HALiZ

Regulamin uczestnika

1. Uczestnik obozu ma prawo:
 - korzystania ze wszystkich urządzeń obozowych znajdujących się na terenie obozu,
 - zgłaszania kadrze uwag o programie oraz organizacji zajęć, które będą w miarę możliwości uwzględniane,
 - do udziału w zajęciach programowych organizowanych dla danej grupy wiekowej.
 2. Każdy uczestnik obozu ma obowiązek:
 - bezwzględnego podporządkowania się obowiązującym podczas obozu regulaminom uczestnika, kąpiel, transportu, poruszania się po drogach, służby oraz ochrony przeciwpożarowej.
 - podporządkowania się instruktorom i wychowawcom,
 - przestrzegania ustalonego rozkładu dnia, brania udziału w zajęciach, wyznaczonych służbach, życiu swojego obozu,
 - szanowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu obozowego i osobistego (Komenda obozu nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenie sprzętu elektronicznego należącego do uczestnika, jeśli nie zostanie on zdeponowany u komendanta obozu),
 - utrzymania czystości i porządku na terenie miejsca zakwaterowania oraz w obiektach ogólnodostępnych (latrynach, stołówkach itp.),
 - kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób, zgodnego z Prawem i Przyrzeczeniem Harcerskim.
 3. Uczestnikom obozów zabrania się:
 - posiadania i palenia papierosów,
 - posiadania i picia napojów alkoholowych,
 - posiadania i brania środków odurzających,
 - posiadania materiałów pirotechnicznych, replik broni i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu uczestników,
 - samowolnego oddalania się z terenu obozu oraz od drużyny, zastępu,
 - samowolnego zbliżania się do zbiorników i cieków wodnych, samowolnej kąpieli w nich, kąpieli poza wyznaczonym kąpieliskiem bez nadzoru opiekuna z uprawnieniami wychowawcy lub instruktora,
 4. Ustala się następujące kary za nieprzestrzeganie regulaminu:
 - upomnienie uczestnika w obecności grupy,
 - nagana z ostrzeżeniem w rozkazie komendanta,
 - usunięcie z obozu.
- Naruszenie przez uczestnika regulaminu dotyczącego bezpieczeństwa - w szczególności zasad zbliżania się do wody, samowolnego oddalenia się od grupy, niepoinformowanie kadry o oddaleniu się z podobozu może skutkować usunięciem z obozu.
5. Ustala się następujące nagrody za wyróżniającą postawę na obozie:
 - pochwała uczestnika w obecności grupy
 - pochwała w rozkazie dziennym
 - pochwała i nagroda rzeczowa w rozkazie zamykającym obóz

Zasady poruszania się po drogach

1. W czasie wycieczki jej uczestnicy podporządkowują się rozkazom i zaleceniom prowadzącego wyznaczonego przez komendanta obozu.
2. Na przedzie idzie prowadzący wycieczkę, następnie najmłodszy uczestnik, którzy nadają tempa marszu pozostałym, na końcu najstarszy uczestnik i jeden z opiekunów.
3. W przypadku gdy nie ma chodnika lub specjalnego miejsca przeznaczonego dla pieszych, idziemy lewą stroną drogi, jeden za drugim lub przy małym ruchu parami. W czasie marszu należy zwracać uwagę na pojazdy poruszające się po drodze lub szosie.
4. Poruszanie się kolumną po szosie jest zabronione.
5. Nie wolno zatrzymywać się w miejscach, gdzie utrudniona jest widoczność, np. na zakrętach, za i przed wzniesieniem.
6. Jeżeli przemarsz odbywa się po drogach publicznych poza terenem zabudowanym po zmierzchu, należy zaopatrzyć maszerujących w kamizelki odblaskowe.
7. W miastach należy poruszać się zwartą grupą po chodnikach lub innych szlakach przeznaczonych dla pieszych. Jezdnię przekraczamy w miejscach wyznaczonych lub przewidzianych przepisami.
8. Nie wolno odłączać się od grupy bez zezwolenia prowadzącego.
9. Nie wolno maszerować po jezdni w czasie mgły.
10. W czasie wycieczki jeden opiekun powinien przypadać na 15 uczestników m.in. z wykorzystaniem publicznych środków komunikacji

Regulamin zastępu służbowego

Za właściwe pełnienie służby przez zastęp służbowy odpowiedzialny jest zastępowy/instruktor służbowy

Do obowiązków zastępowego należy:

- pilnowanie porządku i czystości na terenie obozu
- sprawiedliwy podział czynności zastępu służbowego między jego członków

Do obowiązków zastępu służbowego należy:

- pomoc w przygotowaniu posiłków,
- dostarczanie opału do kuchni,
- palenie w piecu i parniku,
- mycie naczyń kuchennych,
- porządkowanie i utrzymanie w czystości kuchni i jej otoczenia,
- pełnienie służby wartowniczej w ciągu dnia wg zarządzeń komendanta,
- porządkowanie i utrzymanie należytego stanu sanitarnego w miejscach użytkowanych przez cały obóz (np. kąpielisko, umywalnia, toalety)

Regulamin służby wartowniczej

1. Służba wartownicza ma zapewnić wszystkim uczestnikom obozu spokój i bezpieczeństwo.
2. Pełnią ją harcerze wymienieni w wykazie wart zatwierdzonym przez komendanta obozu.
3. Do obowiązków wartowników należy:
 - stała czujna obserwacja na wyznaczonym posterunku, dokonywanie obchodu po terenie wskazanym przez instruktora służbowego,
 - niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o chęci wejścia na teren obozu osoby spoza obozu,
 - niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o zauważeniu czegoś podejrzanego w pobliżu obozu, gdy zachodzi nagła konieczność zaalarmowania całego obozu (pożar, kradzież itp.),
 - budzenie w ustalonym czasie kucharza, instruktora służbowego lub komendanta obozu i zastępu służbowego,

Zasady ochrony przeciwpożarowej

Wskazania zapobiegawcze

- Za stan bezpieczeństwa pożarowego odpowiedzialny jest komendant, kadra instruktorska oraz wszyscy uczestnicy obozu.
- Każdy harcerz powinien znać przyczyny powstawania pożarów, zasady zapobiegania im oraz sposoby zachowania się w przypadku pożaru.
- Każdy uczestnik, jeżeli zauważy pożar lub przyczynę mogącą spowodować jego powstanie, powinien natychmiast zawiadomić o tym instruktora.
- Na bazie są trzy wyznaczone i oznakowane stanowiska ze sprzętem przeciwpożarowym (łopaty, gaśnice, tłumice, wiadra, bosaki, siekiery, beczka z wodą, skrzynia z piaskiem).
- Komendant obozu zobowiązany jest do ustalenia sygnałów i sieci alarmowej, sposobu zawiadamiania Straży Pożarnej oraz drogi i sposobu ewakuacji w wypadku zaistnienia pożaru. Powyższe należy podać do wiadomości wszystkich uczestników obozu.
- W wypadku powstania pożaru należy zachować spokój i natychmiast przystąpić do gaszenia pożaru za pomocą posiadanego sprzętu oraz bezzwłocznie zawiadomić Straż Pożarną.
- Po przybyciu Straży Pożarnej na miejsce należy podporządkować się rozkazom prowadzącego akcję i ściśle z nim współpracować. Po ukończeniu akcji sprzęt przeciwpożarowy, urządzenia i środki gaśnicze należy bezzwłocznie przygotować do następnego użycia.

Ustalenia porządkowe. Na obozie zabrania się:

- Chodzenia z otwartym ogniem po lesie i posługiwanie się nim (pochodnie, świece, lampy naftowe) w namiotach i innych pomieszczeniach.
- Zaśmiecania lasu puszkami po konserwach, butelkami, szkłem, papierem itp.
- Używania do rozpalania ognisk chemicznych środków łatwopalnych.
- Przenoszenia i przechowywania w namiotach materiałów łatwopalnych i żrących.
- Rozpalania ognisk przez uczestników bez nadzoru kadry.

Ogniska harcerskie

- Ogniska harcerskie można rozpalać tylko w miejscach do tego wyznaczonych
- Podczas ogniska obozu należy wyznaczyć "strażnika ognia", którego zadaniem będzie stałe czuwanie nad ogniskiem.
- Po zakończeniu ogniska należy zgasić ogień, popiół zaś przysypać ziemią lub zalać wodą.

Regulamin sanitarny obozu

1. Za porządek i czystość na terenie obozu odpowiada komendant obozu, który ustala zakres odpowiedzialności dla kadry wychowawczej i personelu gospodarczego obozu.
2. Kadra obozu obowiązana jest do prowadzenia pracy zdrowotno-wychowawczej z uczestnikami, w tym również w zakresie porządku, czystości i higieny.
3. Prace porządkowe wykonują zastępy służbowe, nadzorowane przez instruktora służbowego. Instruktor służbowy ustala zadania dla zastępów służbowych w porozumieniu z komendą obozu, pielęgniarką, kwatermistrzem.
4. Komendant obozu dokonuje codziennie przeglądu czystości na terenie obozu.
5. Za czystość w namiotach odpowiadają ich mieszkańcy, zobowiązani do codziennego, starannego stania łóżek, trzepania koców, do utrzymywania ładu na półkach i w plecakach.
6. Za stan sanitarny zespołu służby zdrowia odpowiada personel medyczny. Za bieżący stan sanitarny części żywieniowej odpowiada kwatermistrz lub inna osoba zgodnie z zakresem odpowiedzialności ustalonym przez komendanta obozu.

7. Personel medyczny nadzoruje od strony merytorycznej całość obozu w zakresie zasad higieny, w tym również pod kątem wartości i odżywczych i zdrowotnych serwowanych posiłków, przedkładając komendantowi obozu wnioski i zalecenia do wykonania w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.

8. Za czystość umywalni i latryn odpowiadają wszyscy uczestnicy obozu, w szczególności osoba odpowiedzialna wyznaczona przez komendanta (obożny, instruktor służbowy, zastępowy zastępu służbowego itp.) Za odkażanie i dezynfekcję przedmiotów i przestrzeni wspólnych odpowiadają pełnoletni członkowie kadry wypoczynku.

9. Uczestnicy mają zapewniony dostęp do miejsc w których mogą myć ręce mydłem i wodą

11. W umywalniach oraz pomieszczeniach kuchennych są umieszczone instrukcje mycia rąk.

13. Należy regularnie, możliwie jak najczęściej, wietrzyć pomieszczenia, namioty i namioty sanitarne.

Regulamin personelu kuchennego

1. Personel kuchenny i zastęp służbowy zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

a. służbę w kuchni pełni tylko osoby zdrowe (personel kuchenny musi posiadać aktualne zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych),

b. z pracy w zastępie służbowym wyklucza się chorych na biegunkę, zakatarzonych, z ropniami i skaleczeniami na rękach itp.,

c. instruktor służbowy lub inna osoba odpowiedzialna, wyznaczona przez komendanta obozu jest obowiązana poinstruować członków zastępu służbowego o podstawowych zasadach sanitarnych i zasadach bezpieczeństwa przy pracach wykonywanych w ramach służby kuchennej.

2. Personel kuchenny i zastęp służbowy:

- dbają o czystość rąk; myją je wodą z mydłem przed przystąpieniem do pracy i po jej ukończeniu oraz po każdej przerwie w pracy bądź też po zmianie rodzaju czynności (np. po rąbaniu drewna a przed obieraniem warzyw), przy czym wskazane jest wydzielenie części zastępu służbowego „brudnej” - np. rąbanie drewna, palenie w piecach - oraz części „czystej” mającej bezpośredni kontakt z przygotowaniem posiłków,

4. Przekazanie i przyjęcie służby powinno odbywać się po sprawdzeniu stanu higienicznego sprzętu, urządzeń kuchennych, czystości terenu, stanu namiotów sanitarnych i urządzeń sanitarnych pozostawionych przez zastęp kończący służbę.

5. Pracę zastępu służbowego nadzoruje instruktor służbowy, który odpowiada za bezpieczeństwo jego członków i za przestrzeganie przez nich przepisów niniejszego regulaminu.

8. Kuchnia i stołówka pracują wyłącznie na potrzeby uczestników i kadry formy wypoczynku.

11. Na stołówce wyznacza się stałe miejsca dla drużyn. Spożywanie posiłków należy rozdzielić na tury, w systemie wymieniających się zmian. Należy zapewnić regularne czyszczenie często dotykanych powierzchni wspólnych za pomocą zwykłego detergentu - po każdej turze.

12. Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, albo dezynfekować osuszone dłonie wodą z mydłem, albo dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).

13. W pomieszczeniach kuchennych należy umieścić instrukcje dotyczące prawidłowego mycia rąk oraz ich dezynfekcji.

Regulamin transportu

1. Zalecane jest, by za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych osoby z chorobą lokomocyjną na pół godziny przed skorzystaniem ze środka transportu zażyły Aviomarin. W przypadku podróży autokarem osoby z chorobą lokomocyjną siadają z przodu;

2. Z drzwi autokaru i z pociągu uczestnicy wysiadają pojedynczo, najpierw osoby znajdujące się bliżej wyjścia, potem siedzący dalej, po wyjściu należy odsunąć się od drzwi, aby nie utrudniać wysiadania innym;

3. Podczas wsiadania do autokaru zajmuje się miejsca od końca;

4. W środkach transportu publicznego wszyscy uczestnicy wsiadają i wysiadają wskazanymi przez kadrę drzwiami i są liczeni przez osobę z kadry odpowiedzialną za przejazd;

5. Podczas podróży pociągiem wszyscy uczestnicy znajdują się w przedziale wyznaczonym przez osobę z kadry odpowiedzialną za przejazd;

6. W razie konieczności skorzystania z toalety należy niezwłocznie powiadomić o tym kadrę;

7. Podczas podróży uczestnicy bezwzględnie podporządkowują się poleceniom kadry.

8. Osoby odprowadzające dzieci nie mogą wchodzić do środka transportu przeznaczonego do przewozu uczestników

Regulamin kąpeli

1. Kąpiel indywidualna jest surowo zabroniona.

2. Kąpiel może odbywać się tylko w wyznaczonym miejscu w grupach po 10 osób, pod opieką ratowników oraz komendanta obozu lub wychowawców i w miarę możliwości pielęgniarki.

3. Kąpiel rozpoczyna się i kończy na sygnał podany przez prowadzącego kąpiel. Na ustalony sygnał alarmowy kąpiel zostaje natychmiast przerwana a kąpiący się zbierają się na brzegu. Przed wejściem do wody i wyjściem z niej ratownik odlicza obecnych.

4. Nie wolno wypływać poza teren oznakowany, skakać do wody z pomostów, kamieni itp.

5. W czasie kąpeli nie wolno wznosić okrzyków i wywoływać zbędnych alarmów.

6. Osoby pozostające na brzegu cały czas powinny obserwować kąpiących się.

7. Nauka pływania odbywa się w innym czasie niż kąpiel.

8. Regulamin kąpeli musi być umieszczony w widocznym miejscu przy kąpielisku lub miejscu okazjonalnie wykorzystywanym do kąpeli.

9. Każdy naruszający postanowienia regulaminu kąpeli może zostać dyscyplinarnie wydalony z obozu.

10. W przypadku korzystania z kąpielisk ogólnodostępnych poza terenem obozu komendant obozu ma obowiązek zapoznać uczestników z regulaminem danego obiektu oraz uzgodnić z jego kierownictwem zasady bezpiecznego korzystania z kąpieliska.

Regulamin miejsca wykorzystywanego do kąpeli

Miejsce okazjonalnie wykorzystywane do kąpeli zorganizowane jest dla dzieci i młodzieży wypoczywającej na obozie

1. Kąpiel dozwolona jest tylko w obecności ratownika.

2. Kąpiel odbywa się grupowo według ustalonego rozkładu zajęć.

3. Grupa kąpiąca się nie może liczyć więcej niż 10 uczestników na jedną osobę prowadzącą zajęcia.

4. Zajęcia na kąpielisku mogą odbywać się tylko w obecności instruktorów lub wychowawców i ratowników.

-
5. Osoby naruszające przepisy regulaminu będą usuwane z terenu kąpieliska / miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpiel.
 6. Wszystkie osoby znajdujące się na terenie kąpieliska / miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpiel są obowiązane podporządkować się nakazom ratowników.
 7. podczas przebywania na terenie plaży i kąpieliska, ograniczony jest bezpośredni kontakt z osobami trzecimi np. przez wyznaczenie przestrzeni dla grupy